

TECNIGRASAS SUPLEMENTOS Y NUTRIENTES S.A.S. POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

Tecnigrasas Suplementos y Nutrientes S.A.S., en adelante **Tecnigrasas**, sociedad colombiana identificada con el NIT 900.323.957-4, en cumplimiento de lo dispuesto por la Ley Estatutaria 1581 de 2012, así como por lo dispuesto en el Decreto 1377 de 2013, y demás disposiciones que los modifiquen, aclaren, adicionen o complementen, ha estructurado una política para el Tratamiento de Datos Personales al interior de la Compañía y la cual se relaciona con la recolección, uso y transferencia de los mismos, en virtud de la autorización otorgada por los Titulares de la información¹.

Para efectos de la presente Política de Tratamiento de Datos se tendrán en cuenta las definiciones que se esbozan a continuación

1. Titular
Persona natural o jurídica cuyos Datos Personales sean objeto de Tratamiento.
2. Responsable del Tratamiento
Persona natural o jurídica, pública o privada que por sí misma o en asocio con otros decida sobre la base de datos y/o el Tratamiento de los datos. Para el caso concreto Tecnigrasas.
3. Datos Personales
Cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables.
4. Dato Público
Es el dato que no sea semiprivado, privado o sensible. Son considerados datos públicos, entre otros, los datos relativos al estado civil de las personas, a su profesión u oficio y a su calidad de comerciante o de servidor público. Por su naturaleza, los datos públicos pueden estar contenidos, entre otros, en registros públicos, documentos públicos, gacetas y boletines oficiales y sentencias judiciales

Datos Sensibles, son aquellos que afectan la intimidad del Titular o cuyo uso indebido puede generar discriminación. Tecnigrasas no recopilará Datos Personales relacionados con creencias religiosas, ideologías políticas, vida

¹**Tecnigrasas**, en cumplimiento del derecho constitucional al Habeas Data, solo recolecta Datos Personales, cuando así haya sido autorizado previamente por su Titular, implementando para tal efecto, medidas claras sobre confidencialidad y privacidad de los Datos Personales, y las cuales serán definidas a continuación.

sexual, origen étnico, datos de salud, salvo autorización expresa del Titular o exigencia legal.

Tecnigrasas, para el Tratamiento de Datos Sensibles, informará a los Titulares de la información: (i) que por tratarse de este tipo de datos, no está obligado a autorizar su Tratamiento e (ii) informará cuales Datos son Sensibles y la finalidad del Tratamiento.

5. Tratamiento

Cualquier operación o conjunto de operaciones sobre Datos Personales, tales como la recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión.

6. Política de Protección de Datos Personales

Se refiere al presente documento.

La Protección de Datos Personales estará sujeta al acatamiento de las siguientes normas² por parte del personal que los maneje.

² Sin perjuicio de la aplicación total de los principios establecidos en el artículo 4 de la Ley 1581 de 2012, los cuales rigen el Tratamiento de Datos Personales.

Aceptación o libertad

Los Datos Personales no podrán ser obtenidos, tratados o divulgados sin la previa autorización del Titular, sólo puede hacerse con el consentimiento previo, expreso e informado del mismo. Lo anterior, salvo que exista mandato legal o judicial que releve el consentimiento.

1. Legalidad

En Colombia el Tratamiento de los Datos Personales está reglamentado y el manejo que de ellos se haga tiene que estar sujeto a las normas existentes, mencionadas anteriormente.

2. Finalidad

El Tratamiento de los Datos Personales debe obedecer a una finalidad legítima, la cual debe ser informada previamente al Titular y aprobada por el mismo.

3. Calidad

Los Datos Personales recolectados deben ser, en la medida de lo posible, ciertos, completos, exactos, actualizados, comprobables y comprensibles. Es necesaria su actualización permanente.

4. Accesibilidad

Los Datos Personales recopilados por Tecnigrasas serán usados por esta Compañía exclusivamente para la finalidad y autorización otorgada por el Titular. Se exceptúa el requerimiento por disposición legal. Dichos datos no estarán disponibles en Internet.

5. Temporalidad

Una vez se haya terminado la finalidad para la cual fue recopilado el dato, éste será eliminado. Sin embargo, serán tenidos en cuenta los tiempos legales para la conservación de los libros y de la correspondencia.

Igualmente, en caso de considerarse necesario, y siempre que el Titular no haya manifestado lo contrario, los datos personales podrán permanecer en las bases de datos de Tecnigrasas.

6. Seguridad

Tecnigrasas, en calidad de Responsable del Tratamiento de Datos Personales tomará las medidas necesarias para garantizar la integridad y confiabilidad de los mismos, evitando su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.

7. Confidencialidad

Tecnigrasas y sus empleados tienen la obligación de guardar y mantener la reserva de los Datos Personales, salvo los casos legales mencionados.

Por su parte, los Titulares de Datos Personales contenidos en las bases de datos que posee Tecnigrasas tienen los derechos³ que se describen a continuación, ceñidos al cumplimiento de las garantías fundamentales consagradas en la Constitución Política de Colombia y en la Ley.

Para ejercer sus derechos, el Titular podrá contactarnos a través de comunicación escrita dirigida a la dirección electrónica ignorena@tecnigrasas.com o a la Carrera 29A No.42-60, Itagüí, teléfono (4)444.33.70

La Gerencia General de **Tecnigrasas** será el área encargada de recibir las solicitudes, quejas o reclamos de los Titulares de los Datos Personales. Esta área se encargará de realizar el manejo interno que sea necesario a efectos de garantizar una respuesta clara, eficiente y oportuna al Titular del Dato o a los demás Interesados.

En todo tiempo el Titular o los interesados pueden contactarse con esta área para ejercer sus derechos a conocer, actualizar, rectificar y suprimir el dato y revocar la autorización.

DERECHOS:

1. Acceso
El Titular puede obtener la totalidad de la información personal que reposa en las bases de datos de Tecnigrasas.
2. Actualización
El Titular tiene la facultad de actualizar sus Datos Personales cuando estos hayan sufrido modificación.
3. Rectificación
El Titular del dato puede solicitar la modificación de los datos que sean inexactos, incompletos o inexistentes.
4. Cancelación
El Titular puede solicitar la cancelación o supresión de sus Datos Personales cuando sean excesivos o no pertinentes, salvo en los casos contemplados por la ley.
5. Revocatoria
El Titular de los datos tiene el derecho de revocar el consentimiento a la autorización que habilitaba a Tecnigrasas para un Tratamiento con determinada finalidad y/o solicitar la supresión del dato cuando en el Tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales.

³ Además de todos los derechos consagrados en el artículo 8 de la Ley 1581 de 2012.

6. Oposición

El Titular puede oponerse al manejo de sus Datos Personales, salvo en los casos en que tal derecho no proceda por disposición legal. Tecnigrasas, con base en los legítimos derechos que argumente el Titular estudiará la preeminencia o no del derecho particular del Titular sobre otros derechos.

7. Reclamos

El Titular tiene derecho a presentar ante Tecnigrasas consultas y reclamos acordes con las leyes que los reglamentan, así como quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio.

8. Información

El Titular del dato tiene derecho a ser informado por el Responsable del Tratamiento o el Encargado del Tratamiento, previa solicitud, respecto del uso que le ha dado a sus datos personales.

9. Autorización

El Titular del dato tiene derecho a otorgar su autorización para el manejo de su información. Esto debe ser realizado por cualquier medio que permita una verificación posterior.

9. Prueba:

El Titular del dato tiene el derecho de solicitar prueba de la autorización otorgada al Responsable del Tratamiento salvo cuando expresamente se exceptúe como requisito para el Tratamiento, de conformidad con lo previsto en el artículo 10 de la presente ley;

De conformidad con el art. 20 del Decreto 1377 de 2013, el ejercicio de los Derechos antes mencionados podrán ser ejercidos por:

1. Por el Titular, quien deberá acreditar su identidad en forma suficiente por los distintos medios que le ponga a disposición el responsable.
2. Por sus causahabientes, quienes deberán acreditar tal calidad.
3. Por el representante y/o apoderado del Titular, previa acreditación de la representación o apoderamiento.
4. Por estipulación a favor de otro o para otro.

Como política general, **Tecnigrasas** se compromete a cumplir con la normatividad vigente sobre el manejo de Datos Personales, procurando asegurar la confidencialidad, la integridad, la transparencia y veracidad de la información, así como de las bases de datos de sus accionistas, trabajadores, clientes y proveedores.

Las operaciones que constituyen Tratamiento de Datos Personales por parte de **Tecnigrasas**, en calidad de responsable, se rigen por los siguientes principios.

1. Recurso Humano

Existe una base de datos para el Tratamiento de la información personal durante y después de la relación laboral.

a. Durante la Relación Contractual

Tecnigrasas almacenará los Datos Personales obtenidos durante el proceso de elección de los trabajadores, en carpetas individuales identificadas con el nombre de cada uno de ellos. Dichas carpetas serán manejadas por la administración de la Compañía.

El uso de la información contenida en las carpetas sólo será utilizado por Tecnigrasas para efectos administrativos.

Para usar los datos sensibles que se recolecten durante la relación laboral se necesita autorización del Titular.

b. Terminada la Relación Contractual

Una vez terminada la relación contractual, Tecnigrasas guardará con igual celo a la del personal activo, la carpeta con los datos obtenidos durante el proceso de escogencia, adicionada con la documentación generada durante la relación laboral.

2. Accionistas

Los datos e información de las personas naturales o jurídicas que llegaren a tener la condición de accionista de Tecnigrasas se considerará información reservada, pues la misma está registrada en los libros comerciales de la Compañía y tiene el carácter de reserva por disposición legal.

En consecuencia, el acceso a tal información se realizará conforme con lo establecido en el Código de Comercio.

3. Proveedores

Tecnigrasas recolectará de los proveedores los datos que sean necesarios para la evaluación y selección de los mismos. Cuando se le exija a la Compañía por naturaleza jurídica la divulgación de datos de proveedores o clientes personas naturales, ésta se efectuará con las previsiones que den cumplimiento a lo dispuesto en esta norma.

Los Datos Personales de los proveedores serán utilizados para lo siguiente:

- Gestiones previas a la contratación
- Invitaciones a eventos.

Tecnigrasas podrá recolectar Datos Personales de los empleados de sus proveedores cuando por motivos de seguridad deba analizar y evaluar la idoneidad de determinadas personas.

Clientes

La Compañía tendrá dos tipos de clientes diferentes, de acuerdo con la forma como paguen sus facturas. Un grupo estará integrado por aquellos que hacen sus pagos de manera anticipada o de contado, el otro por los clientes a los que se les concede plazo para la cancelación de sus facturas.

La información básica que se recolectará de ambos grupos está integrado por el RUT o la cédula, dependiendo si es persona jurídica o natural, las direcciones electrónica y de su domicilio, y el teléfono. Para los clientes de crédito se requiere allegar información financiera que permita analizar su manera de pago.

Los Datos Personales recopilados en ambos grupos serán manejados de manera confidencial.

Tecnigrasas no realiza en ninguna actividad el manejo de Datos Personales de menores de edad. No obstante en caso de ser requerido realizar esto, se contará previamente con la autorización de su representante legal y se responderá y respetará el interés superior de estos y además, asegurará el respeto de sus derechos fundamentales

Tecnigrasas se reserva el derecho de modificar en cualquier momento esta Política de Protección de Datos Personales. Toda modificación se comunicará a los Titulares de Datos Personales a través de los medios habituales de contacto con diez (10) días hábiles de antelación a su entrada en vigencia.

AUTORIZACIÓN

Como se expresó anteriormente, la recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión de datos personales por parte de **Tecnigrasas** requiere del consentimiento libre, previo, expreso e informado del titular de los mismos.

Tecnigrasas, al momento de la recolección de Datos Personales, solicitará una autorización a los Titulares, informando sobre las finalidades específicas del tratamiento para los cuales se obtiene dicho consentimiento.

La autorización de los Titulares, podrá manifestarse por cualquiera de los siguientes medios: (i) escrito, (ii) de forma oral o (iii) mediante conductas inequívocas que permitan concluir de forma razonable que fue otorgada la autorización.

Así pues, la autorización puede constar en un documento físico, electrónico, mensaje de datos, Internet, Sitios Web, o en cualquier otro formato que permita garantizar su posterior consulta, o mediante un mecanismo técnico o tecnológico idóneo, que permita manifestar u obtener el consentimiento vía clic o doble clic, mediante el cual se pueda concluir de manera inequívoca, que de no haberse

surtido una conducta del titular, los datos nunca hubieren sido capturados y almacenados en la base de datos. La autorización será generada por **Tecnigrasas** y será puesto a disposición del titular con antelación y de manera previa al tratamiento de sus datos personales.

Tecnigrasas conservará la prueba de dichas autorizaciones de forma adecuada, respetando los principios de confidencialidad y privacidad de la información.

De conformidad con lo establecido en el artículo 10 de la Ley 1581 de 2012, esta autorización no será necesaria cuando la información se refiera a: (i) Información requerida por una entidad pública o administrativa en ejercicio de sus funciones legales o por orden judicial; (ii) Datos Públicos; (iii) Casos de urgencia médica o sanitaria; (iv) Tratamiento de información autorizado por la ley para fines históricos, estadísticos o científicos; y (v) Datos relacionados con el Registro Civil de las Personas.

FINALIDADES DEL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

Tecnigrasas, en el desarrollo de su objeto social y sus relaciones con terceros, entiéndase por estos, usuarios, empleados, proveedores, acreedores, entre otros, recopila constantemente datos para llevar a cabo diversas finalidades y usos dentro de los cuales se pueden enmarcar los siguientes y que al aceptar esta política usted expresamente autoriza:

- Efectuar todas las actividades civiles, industriales, mercantiles o financieras que tengan relación con su objeto social o fines principales.
- Verificación de datos a través de consulta a bases de datos públicas o centrales de riesgos.
- Dar cumplimiento a las obligaciones legales de información a los entes administrativos, así como a las autoridades competentes que así lo requieran.
- Compartir con terceros que colaboran con **Tecnigrasas** y que para el cumplimiento de sus funciones, deban acceder en alguna medida a la información.
- Cualquier otra finalidad que llegare a resultar en desarrollo del contrato o la relación comercial entre **Tecnigrasas** y el Titular.

La información suministrada por el Titular, solo será utilizada para los propósitos aquí señalados y una vez cese la necesidad del Tratamiento de los Datos Personales, los mismos podrán ser eliminados de las bases de datos de **Tecnigrasas** o archivados en términos seguros a efectos de sólo ser divulgados cuando la ley así lo exija.

Tecnigrasas, dentro de su objeto social y con la finalidad de desarrollar las actividades antes referidas, recolecta de sus Titulares información referente a sus Datos Personales, como por ejemplo: nombre, dirección, teléfono, documento de identidad, correo electrónico, datos laborales, datos de su núcleo familiar, datos de formación académica, datos financieros, entre otros.

La presente Política de Tratamiento de Datos Personales de **Tecnigrasas**, rige a partir de su publicación, realizada el día primero (1) de octubre de 2016 en Itagüí.